

# Handleiding

# Regeling piekarbeid

Versie september 2021

# Inhoud

<b>1. Over de regeling piekarbeid</b>	<b>3</b>
1.1. Regeling piekarbeid: geen premie voor piekarbeiders	
1.2 Dit is een piekarbeider	3
1.3 Deze sectoren kunnen gebruikmaken van de regeling piekarbeid	3
1.4 De algemene voorwaarden voor piekarbeid	4
1.5 Voorwaarden bij wisselen van dienstverband	5
1.6 Uitzonderingen bij bijzondere omstandigheden	5
<b>2. Zo meldt u een piekarbeider aan</b>	<b>7</b>
2.2 Piekportaal: tot 10 werknemers	7
2.2 Werkgeversportaal: 10 of meer werknemers	7

# 1. Over de regeling piekarbeid

In deze handleiding leest u alles over de regeling piekarbeid. We vertellen welke sectoren gebruik kunnen maken van de regeling, wat de voorwaarden zijn en hoe u een piekarbeider bij BPL Pensioen kunt aanmelden.

## 1.1 Regeling piekarbeid: geen premie voor piekarbeiders

De regeling piekarbeid is bedoeld om eenvoudig pieken in uw werkzaamheden op te vangen, bijvoorbeeld tijdens seizoenswerk. Daarom kunt u uw werknemer onder bepaalde voorwaarden aanmelden als piekarbeider. Voor piekarbeiders betaalt u geen pensioenpremie en zij bouwen geen pensioen op.

## 1.2 Dit is een piekarbeider

- Uw werknemer voert seizoensgebonden werkzaamheden uit. Deze werkzaamheden zijn routinematig en hebben te maken met oogst- en teelwerkzaamheden voor agrarische gewassen.
- Uw werknemer verricht het genoemde werk in een piekperiode van **maximaal acht aaneengesloten weken per jaar**.

## 1.3 Deze sectoren kunnen gebruikmaken van de regeling piekarbeid

- Open teelten Landbouw
- Open teelten Tuinbouw
- Open teelten Bloembollen
- Open teelten Boomkwekerij
- Glastuinbouw
- Bloembollengroothandel

## 1.4 De algemene voorwaarden voor piekarbeid

### Compensatie van 0,7%

De werknemer ontvangt een compensatie van 0,7% van het geldende loon. Deze compensatie moet op de loonstrook van de werknemer staan.

### Uiterlijk aanmelden op de 5<sup>e</sup> werkdag

Meld de werknemer uiterlijk op de vijfde werkdag aan bij BPL Pensioen. Een feestdag geldt niet als werkdag.

### BSN is verplicht

Een BSN (burgerservicenummer) is nodig om een werknemer aan te melden als piekarbeider. Komt uw werknemer uit het buitenland en heeft deze nog geen BSN nummer? Maak hiervoor een afspraak bij de gemeente. Doe dit vóór de eerste werkdag. Zo kunt u de werknemer op tijd aanmelden met de juiste gegevens.

### Maximaal 1 keer per jaar piekarbeider

Een werknemer kan slechts één keer per kalenderjaar als piekarbeider starten bij één werkgever. Loopt het dienstverband over een kalenderjaargrens heen, dan is de startdatum van het dienstverband leidend.

Bijvoorbeeld: is een dienstverband als piekarbeider begonnen in december van een jaar en eindigt het in februari van het daaropvolgende jaar? Dan mag de werknemer in het jaar waarin het dienstverband eindigt, wel een nieuw dienstverband als piekarbeider starten. Maar slechts één keer, bij één werkgever.

### Maximaal 8 weken achter elkaar piekarbeider

Een werknemer kan slechts acht aaneengesloten weken piekarbeider zijn. Deze periode kan niet worden opgesplitst in meerdere dienstverbanden bij één werkgever.

## 1.5 Voorwaarden bij wisselen van dienstverband

### **Van regulier dienstverband naar een dienstverband als piekarbeider**

Heeft een werknemer eerst een regulier dienstverband en vervolgens een dienstverband als piekarbeider? Dan moeten er zes maanden tussen beide dienstverbanden zitten. Zo niet? Dan is het een regulier dienstverband. Als werkgever betaalt u dan alsnog pensioenpremie over de gehele periode dat de werknemer als piekarbeider werkzaam was.

### **Van een dienstverband als piekarbeider naar een regulier dienstverband**

Heeft een werknemer eerst een dienstverband als piekarbeider en vervolgens een regulier dienstverband? Tussen deze twee dienstverbanden moeten 31 dagen zitten. Zo zet u het dienstverband om in een regulier dienstverband:

- meld de werknemer aan per ingangsdatum piekarbeid met een regulier dienstverband via de upa;
- geef dit dienstverband een ander volgnummer dienstverband dan bij het dienstverband als piekarbeider;
- stuur een e-mail aan [werkgever@bplpensioen.nl](mailto:werkgever@bplpensioen.nl) om het dienstverband als piekarbeider te verwijderen;
- als werkgever ontvangt u een factuur voor de verschuldigde pensioenpremie.

## 1.6 Uitzonderingen bij bijzondere omstandigheden

Een werknemer aanmelden als piekarbeider kan uiterlijk op de 5e werkdag. Maar in sommige gevallen maken we een uitzondering (coulance). U mag uw piekarbeiders dan later aanmelden. Maar doe dit wel zo snel mogelijk.

### **Uitzondering als het Burgerservicenummer (BSN) niet bekend is**

Is er nog geen BSN bekend? De piekarbeider mag later worden aangemeld wanneer de afspraak met de gemeente voor een BSN is gemaakt vóór de eerste werkdag van de piekarbeider. Dien een verzoek voor uitzondering binnen vijf werkdagen na het begin van het dienstverband bij ons in. Dit verzoek moet bevatten:

- de aanvraag en bevestiging voor een afspraak bij de gemeente
- de namen en de datum van indiensttreding van de betreffende piekarbeiders

### Uitzondering als u de piekarbeider niet op tijd kunt aanmelden

Soms lukt het niet om de piekarbeider op tijd aan te melden. BPL Pensioen maakt een uitzondering bij onderstaande redenen. Het is belangrijk dat u deze reden zo snel mogelijk meldt:

- er is een storing of u heeft problemen met het werkgeversportaal
- u beschikt nog niet over de juiste persoonsgegevens
- er is in het verleden een fout gemaakt bij de registratie van de piekarbeider
- het administratiekantoor is nog niet gemachtigd
- de aansluiting van de werkgever bij BPL Pensioen is nog niet afgerond

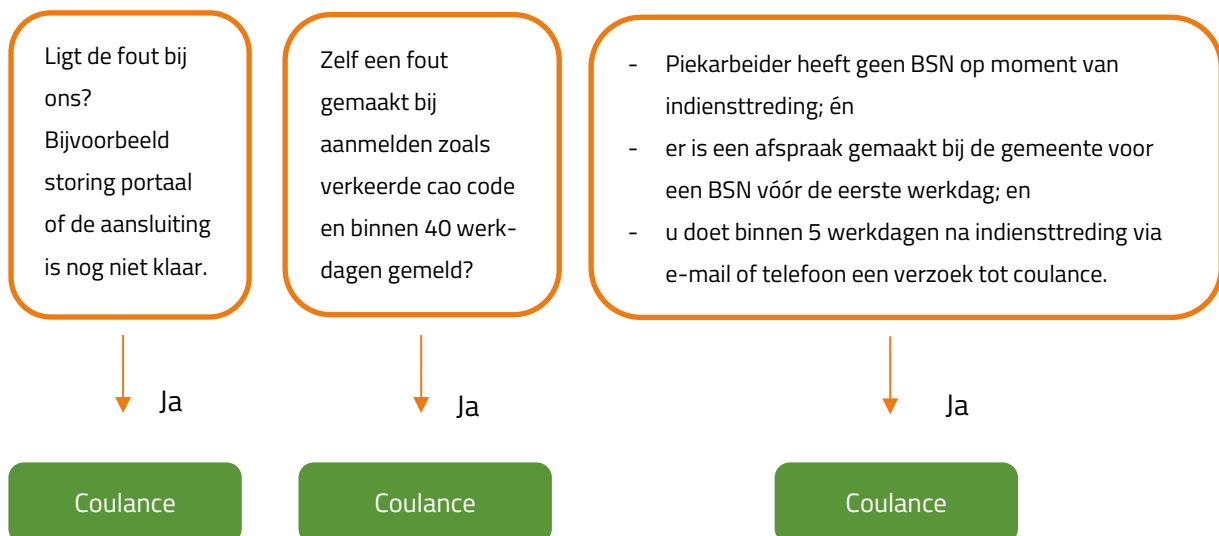
### Uitzondering als u (of uw administratiekantoor) een fout heeft gemaakt bij aanmelding

Maakt u (of uw administratiekantoor) een fout bij het aanmelden van uw werknemer? En wordt de aanmelding van het dienstverband hierdoor niet verwerkt? Meld dit dan binnen 40 werkdagen bij BPL Pensioen als:

- u of uw administratiekantoor de piekarbeider bij de verkeerde rechtsvorm heeft aangemeld
- uw administratiekantoor de piekarbeider namens de verkeerde werkgever heeft aangemeld

### Overzicht: situaties wanneer u coulance krijgt

U ziet hier een overzicht van de situaties wanneer u coulance krijgt. In alle andere situaties krijgt u geen coulance.



## 2. Zo meldt u een piekarbeider aan

U meldt piekarbeiders binnen vijf werkdagen bij ons aan. Dit kan op twee manieren. Afhankelijk van het aantal werknemers gaat u naar het piekportaal of het werkgeversportaal.

### 2.1 Piekportaal: tot 10 werknemers

- log in op het piekportaal
- meld de piekarbeiders één voor één aan

### 2.2 Werkgeversportaal: 10 of meer werknemers

- log in op het werkgeversportaal
  - Bent u werkgever? Ga in uw dashboard naar het tabblad 'Bestandsaanlevering' en upload een MDVPLO-bestand.
  - Bent u een administratiekantoor? Ga in uw dashboard naar 'Bestandsupload meerdere werkgevers'.
- meldt piekarbeiders in één keer aan